

# 南投縣立水里國民中學社區共讀站使用規範

## 壹、依據

教育部國民及學前教育署補助辦理校園社區化改造計畫之學校社區共讀站作業要點。

## 貳、目的

- (一) 社區共讀站以提供全體師生優質的學習空間及優良讀物，並開放社區居民共享學校圖書資源，以達閱讀推廣之目的，且培養良好的閱讀素養，進而營造終身學習的環境。
- (二) 使館藏資源得以充分利用，確實發揮共讀站功能及圖書利用之價值，並培養學生主動使用圖書館資源的學習能力。

## 參、服務對象

- (一) 本校教職員工、在校學生及志工。
- (二) 社區民眾：包含本校學生家長、本校退休教職員工及學區內的社區人士。

## 肆、開放時間

學校社區共讀站開放對象如上，唯考量到學生就學權益，不使其受到干擾，故開放時間及對象如下：

開放日期	時間	對象	備註
週一至週五	9:00~14:00	本校教職員 及學生	如遇本校段 考或辦理學 習課程活 動，將暫停 開放。
週一至週五	14:00~16:00	本校教職員 及學生、志 工、社區民 眾	
寒暑假上班 日	9:00~12:00	本校教職員 及學生、志 工、社區民 眾	
休館日	例假日、國定放假日、學校舉辦重大活動 日、補課及調整上課日		

- (一) 各班閱讀課，由教務處規劃班級到共讀站進行閱讀。
- (二) 領域教學與處室活動欲使用共讀站，請先預約登記。
- (三) 共讀站空間及設備若遇本校行政、校內社團活動及教學事務需要，則優先予以本校師生使用。
- (四) 共讀站開放時間若有調整，則另行公告於學校網站。

## 伍、閱覽規則

1. 社區民眾請洽管理老師或志工，出示身分證、健保卡、駕照等有效證件，填妥相關資料後辦理【共讀站閱覽證】後始得入館。十二歲以下孩童須由家長陪同進入。
2. 共讀站圖書資料限館內閱覽，不提供外借。
3. 請輕聲細語、保持安靜。手機請調為靜音或震動，以確保共讀站安寧。
4. 閱覽圖書完畢請將書籍置於書櫃原處並排列整齊。
5. 請愛護書籍，不塗鴉，不撕毀。若有蓄意損毀圖書，應負賠償責任。
6. 共讀站內禁止飲食、吸煙及嚼食檳榔或口香糖。
7. 個人財物請自行保管，共讀站不負保管之責任。
8. 請務必遵守智慧財產權等相關規定，若因故意或過失等導致觸犯法規者，應自行承擔法律責任。

## 陸、服務內容

### (一) 書籍閱讀：

1. 本校教職員工於共讀站開放時間可自行入館。
2. 本校學生於上班日開放時間由教師帶至共讀站

進行閱讀；於寒暑假上班日開放時間憑學生證換發【共讀站閱覽證】入館，不得使用他人證件。

(二) 參與閱讀推廣活動：

學校辦理「藝文展覽活動」、「閱讀講座」、「家庭親子共同閱讀」等活動，均可自由選擇參加。

柒、違規處置

(一) 毀損賠償：

1. 閱覽之圖書如有遺失、撕破、割頁、批註、污損及其它無法回復之損害，閱覽人應以購得原書賠償。若圖書已絕版，則以定價之現金賠償。
2. 使用共讀站各項資源、設備及場地時，應愛物惜物。若有毀損等情形，應負賠償責任。

(二) 凡進入本校，皆需配合本校維護校園安全之各項措施。違反規則經勸導後仍不改善者，共讀站將註銷其資格並禁止入館。其餘未盡事宜皆依本校相關規定辦理。

捌、其他注意事項

為維護共讀站品質，提升閱讀效能，十二歲以下孩童  
須由家長陪同進入。

玖、本辦法經行政會議通過，陳請校長核准後實施，修正  
時亦同。