

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國文	陳秋花 陳秀滿 林宥葳 林慧梅 辜鴻霖	5	6	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
英文	黃萱郁 王嘉琪 劉惠麗	3	4	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
數學	吳青汝 宋麗華 林晶珮 游東卿	4	5	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
自然	王柏鈞 莊榮裕 張婉綾 吳明書	4	5	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
社會	房琦璋 蔡麗瑛 溫巧雯 謝文淇	4	4	充足	人力充足
藝文	戴依倫 李佩穎 呂佩芬	3	3	充足	人力充足
體健	鄭秋華	1	3	-2	增聘代理教師 2 人，以補不足人力
科技	陳宏政 阮瓊嫻	2	2	充足	人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考)					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
國文	陳秋花 陳秀滿 林宥葳 林慧梅 辜鴻霖	5	6	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
英文	黃萱郁 王嘉琪 劉惠麗	3	4	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
數學	吳青汝 宋麗華 林晶珮 游東卿	4	5	-1	增聘代理教師 1 人，以補不足人力
自然	王柏鈞 莊榮裕	4	5	-1	增聘代理教師 1 人，以補

	張婉綾 吳明書				不足人力
社會	房琦璋 蔡麗瑛 溫巧雯 謝文淇	4	4	充足	人力充足

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	78	堪用	各領域/彈性課程教學
2	互動式電子白板	3	堪用	各領域/彈性課程教學
3	班級電腦	16	堪用	各領域/彈性課程教學
4	互動式觸控電視	1	堪用	各領域/彈性課程教學
5	互動式觸控電視	1	堪用	科技領域課程教學
6				
7				
8				
9				
10				

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

請說明校內學校層級教師專業發展支持系統運作情形，與公開授課規劃(辦理與分組期程)。

在教師個人備課的基礎上，實行每週一次集體備課，每次兩節課，由學校排入課表，以確保正常進行。

學校規劃每學期集體備課的活動，每個學校、每位教師都必須定期的上公開課讓其他教師觀課、議課。

以「一節觀課、一節評課」的方式進行，以提昇教師專業與課研的能力。由即將進行教學之授課教師於備課會議中提出教案，夥伴們討論後給予修正意見，授課教師進行教學、夥伴教師入班觀課，並於教學結束後召開「評課會議」。

佐藤學教授的主張，打開教室並不是要評價老師，而是要相互學習，互相形成支持網絡。換句話說，公開課的目的應該是促進教師間專業的交流與成長，透過教師的成長，提高教學品質與學生的學習成效。

如何轉換別人的成功經驗，成為我們教育的活水源頭思惟的改變與實踐，教育才會有一番新的氣象與面貌。

南投縣108學年度水里國民中學校長及教師公開授課活動
第一學期辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	科目	時間/節次	參與觀課者(人)	備註
1	陳啟濃		英文		當節無課者	
2	黃萱郁		英文		當節無課者	
3	王嘉琪		英文		當節無課者	
4	劉惠麗		英文		當節無課者	
5	高子云		英文		當節無課者	
6	林宥葳		國文		當節無課者	
7	陳秀滿		國文		當節無課者	
8	林惠梅		國文		當節無課者	
9	辜鴻霖		國文		當節無課者	
10	陳秋花		國文		當節無課者	
11	林文偉		國文		當節無課者	
12	吳青汝		數學		當節無課者	
13	宋麗華		數學		當節無課者	
14	游東卿		數學		當節無課者	
15	林晶珮		數學		當節無課者	
16	李靜怡		數學		當節無課者	
17	王柏鈞		自然		當節無課者	
18	莊榮裕		自然		當節無課者	
19	吳明書		自然		當節無課者	
20	張婉綾		自然		當節無課者	

21	陳昱銓		自然		當節無課者
22	房琦瑋	3-5	社會	11/04第2節	蔡麗瑛 溫巧雯
23	蔡麗瑛	2-3	社會	11/21第3節	房琦瑋 謝文淇
24	溫巧雯	2-1	社會	12/05第4節	蔡麗瑛 謝文淇
25	謝文淇		社會		房琦瑋 溫巧雯
26	戴依倫		藝文		呂佩芬 李佩穎
27	呂佩芬		藝文		戴依倫 李佩穎
28	李佩穎		藝文		戴依倫 呂佩芬
39	陳民軒		體健	09/18	鄭秋華 吳竹軒
30	鄭秋華		體健	10/16	陳民軒 吳竹軒
31	吳竹軒		體健	11/13	陳民軒 鄭秋華
32	陳宏政		科技		當節無課者
33	阮瓊嫻		科技		當節無課者

(四) 對校內教師新課程專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，EX. 12年國教校本教師專業發展計畫。

107 學年度辦理活化教學子計畫二新課綱教師專業成長各項研習			
日期	時間	講師	研習內容
107.10.11	下午 1：00-2：45	鍾宗憲教授	12 年課綱素養導向評量研習
107.11.26	下午 1：00-2：45	脈樹塔給鹿敦校長	12 年國教總綱宣導
107.11.27	下午 1：00-2：45	李家同校長	12 年國教異質性活化教學研習
108.01.17	下午 1：00-2：45	林采萱主任	12 年國教彈性課程規劃研習
108.03.25	下午 1：00-2：45	馬惠娣校長	12 年國教總綱、領綱、學校願景、學生圖像、課程計畫研習〈一〉
108.05.16	下午 1：00-2：45	馬惠娣校長	12 年國教總綱、領綱、學校願景、學生圖像、課程計畫研習〈二〉
108.06.12	下午 1：00-3：00	賴靜慧主任	12 年國教國文領域領綱、素養導向評量研習
108.06.13	下午 2：45-4：35	馬惠娣校長	12 年國教部定

各領域研習日期	各領域研習時間	各領域著急招集人	各領域領綱及素養導向評量分享
108 學年度辦理活化教學子計畫二新課綱教師專業成長各項研習			
日期	時間	講師	研習內容
108.10.17-18	下午 1:00-2:45	賴文宗	12 課綱相關活化教學資訊研習
108.12.02-03	下午 1:00-2:45	馬惠娣	12 課綱相關活化教學資訊研習
108.01.16-17	下午 1:00-2:45	黃美玲	12 課綱相關活化教學資訊研習
各領域研習日期	各領域研習時間	各領域著急招集人	各領域領綱及素養導向評量、活化教學資訊分享

(五) 備查之學校課程計畫如何於學校網頁公告並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明學校網頁公告方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1. 學校應於每學年將課程計畫提經學校課程發展委員會審議通過後，報各該主管機關備查；各該主管機關應於第一學期開學日前完成備查。計畫有修正調整必要時，學校應於第二學期開學二週前，報請修正調整。
2. 課程計畫之內容，應包括學校課程總體架構、各年級各領域/科目課程計畫及各彈性學習課程（校訂課程）計畫；其必備及鼓勵辦理項目如附件。
3. 課程計畫未違反課程綱要或相關法令規定者，各該主管機關應予備查。
4. 各該主管機關應定期辦理課程計畫備查作業之說明會或研討會。
5. 各該主管機關應就學校課程發展委員會委員審議課程計畫及擔任課程計畫備查人員所應具備之專業知能，辦理相關研習或訓練。
6. 課程計畫完成備查後，各該主管機關應督導學校運用書面或網站等多元管道，向學生及家長說明。